



# Direzione Didattica Statale "F.S. Cavallari"

tel. 091 6215303 ~ fax/tel 091 6214001 ~ Corso Dei Mille 793 ~ 90123 ~ Palermo

## Ufficio Affari Generali

D.D.S. - "F.S. CAVALLARI"-PALERMO  
Prot. 0018197 del 30/12/2024  
II (Uscita)

Ai docenti  
Al DSGA  
Al personale ATA  
Ai Sigg. Genitori degli alunni  
Al sito Web

Oggetto: Comparto Istruzione e Ricerca – Sezione Scuola. Azione di sciopero prevista per la giornata del 10/01/2025. Adempimenti previsti dall'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali del 2 dicembre 2020 (Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021) con particolare riferimento agli artt. 3 e 10.

Si comunica che per l'intera giornata del 10 gennaio 2025 è previsto uno sciopero di tutto il personale docente, educativo e Ata, a tempo determinato e indeterminato, proclamato dal CSLE (Confederazione Sindacale Lavoratori Europei).

### **DATA, DURATA DELLO SCIOPERO E PERSONALE INTERESSATO:**

CSLE ( Confederazione Sindacale Lavoratori Europei) - Sciopero intera giornata del 10/01/2025 di tutto il personale docente, educativo e Ata, a tempo determinato e indeterminato.

#### **a) MOTIVAZIONI:**

Un aumento più oneroso degli stipendi portando i salmi allo standard Europeo; abolizione immediata dell'obbligo verso i Collaboratori scolastici ad effettuare cambio di pannolini e igiene sanitaria su alunni "D.A."; predisporre corsi abilitanti per i Collaboratori che vogliono effettuare la mansione in cui si prevede pannolini e igiene sanitaria su alunni "D.A." e riconoscimento economico suppletivo; abolizione immediata del decurtamento orario sulle ferie per chi aderisce agli scioperi, in quanto azione anti Costituzionale e anti Democratica; mancata erogazione di indennizzo per la turnazione codice 1531; rispetto sulle sostituzioni del personale circolare n°354 del 05/01/2024; rispetto del rapporto frontale 1 a 7 educatrice/bambini legge regionale n°7/2020 art.35 comma 1; TFR e Buoni pasto non erogati, sostituzione su ogni bambino DA per intero turno di frequenza sia mattina che pomeriggio con utilizzo di 2 supplenti per coprire l'intera giornata dell'utente.

#### **b) RAPPRESENTATIVITA' A LIVELLO NAZIONALE**

Proclamante	% Rappresentatività a livello nazionale (1)	% voti nella scuola per le elezioni RSU	Tipo di sciopero	Durata dello sciopero
CSLE	0,00%	0,00%	Nazionale scuola	Intera giornata

### c) Percentuali di adesione registrate ai precedenti scioperi:

<i>a.s.</i>	<i>data</i>	<i>Tipo di sciopero</i>	<i>solo</i>	<i>con altre sigle sindacali</i>	<i>% adesione nazionale (2)</i>	<i>% adesione nella scuola</i>
2023-2024	25/09/2024	nazionale	x	-	0,6	-

Note

(1) Rappresentatività nel Comparto Istruzione e Ricerca - Fonte: ARAN

(2) Fonte: Dati di adesione nel Comparto Istruzione e Ricerca - Settore Istituzioni scolastiche - Fonte: Ministero dell'istruzione e del merito

### **PRESTAZIONI INDISPENSABILI DA GARANTIRE**

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del richiamato Accordo ARAN, in relazione all'azione di sciopero indicata in oggetto, presso questa istituzione scolastica saranno garantite le prestazioni indispensabili individuate in sede di protocollo di intesa d'Istituto sullo sciopero e contemplate nel Regolamento d'Istituto.

**Il personale Docente e ATA** è invitato a comunicare tempestivamente l'eventuale intenzione di aderire allo sciopero, di non aderire allo sciopero oppure di non aver ancora maturato alcuna decisione sull'adesione o meno allo sciopero.

Si ricorda che l'eventuale dichiarazione di voler aderire allo sciopero è irrevocabile e fa fede ai fini della trattenuta sulla busta paga.

**Per ciò che riguarda i contingenti minimi del personale Ata da assicurare in caso di sciopero, si rimanda a quanto contenuto nelle disposizioni di servizio a.s. 2024/2025 prot.n. 13667 del 14/10/2024 pag. 8.**

Sulla base dei suddetti dati e delle comunicazioni rese dal personale, si informano i **genitori** che non è possibile fare previsioni attendibili sull'adesione allo sciopero e sui servizi che la scuola potrà garantire.

Si invitano pertanto i genitori, la mattina dello sciopero, a non lasciare i propri figli all'ingresso senza essersi prima accertati dell'apertura del plesso, del regolare svolgimento delle lezioni ed eventualmente delle misure adottate per la riorganizzazione del servizio.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Margherita Maniscalco**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa