



# Direzione Didattica Statale "F.S. Cavallari"

tel. 091 6215303 ~ fax/tel 091 6214001 ~ Corso Dei Mille 793 ~ 90123 ~ Palermo

D.D.S. - "F.S. CAVALLARI"-PALERMO  
Prot. 0007352 del 27/08/2020  
(Uscita)

Ai docenti Scuola Infanzia e Scuola Primaria

E p.c. al DSGA

Agli uffici di segreteria

All'Albo-Bacheca Argo

Sito web scuola

**Oggetto: Convocazione collegio docenti unitario.**

## Il Dirigente scolastico

VISTO l'art. 12 del D.lgs. n. 85/2005, "Codice dell'amministrazione digitale" recante la possibilità di programmare le riunioni collegiali a distanza

-comma 1: *"le pubbliche amministrazioni, nell'organizzare autonomamente la propria attività utilizzano le tecnologie dell'informazione e della comunicazione, per la realizzazione degli obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, semplificazione e partecipazione"*;

-comma 2: *"le pubbliche amministrazioni adottano le tecnologie dell'informazione e della comunicazione nei rapporti interni;"*

VISTO Il DPCM del 07/08/2020 art.1 comma 6 lettera r) recante *"Le riunioni degli organi collegiali delle istituzioni scolastiche ed educative di ogni ordine e grado possono essere svolte in presenza o a distanza sulla base della possibilità di garantire il distanziamento fisico e, di conseguenza, la sicurezza del personale convocato"*.

CONSIDERATA la situazione emergenziale su territorio nazionale per COVID-19 e la necessità di tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori come da DLgs 81/2008;

## Convoca

le SS.LL. in modalità videoconferenza Gsuite, in data 01 settembre 2020 dalle ore 10.00 alle ore 12.00 con i seguenti punti all'odg.:



## Direzione Didattica Statale "F.S. Cavallari"

tel. 091 6215303 ~ fax/tel 091 6214001 ~ Corso Dei Mille 793 ~ 90123 ~ Palermo

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Insediamento collegio;
3. Riflessioni e contestualizzazione sugli ultimi sviluppi normativi per l'avvio e la pianificazione delle attività didattiche dell'a.s.2020/21;
4. Prospetto di sintesi finanziamenti vari autorizzati o in attesa di autorizzazione (*status* avanzamento);
5. Nomina collaboratori DS;
6. Nomina docenti coordinatori di intersezione e di interclasse;
7. Individuazione compiti e funzioni Referente COVID;
8. Informazioni su attività integrative PAI-PIA;
9. Dislocazione sezioni infanzia e classi scuola primaria;
10. Delibera criteri formazione gruppo di apprendimento classi V;
11. Proposta orario entrata/uscita scuola infanzia e scuola primaria;
12. Proposta inizio attività didattiche;
13. Delibera suddivisione anno scolastico ai fini della valutazione degli alunni;
14. Delibera monte ore annuale discipline;
15. Delibera criteri piano annuale attività collegiali;
16. Piano attività collegiali mese di settembre;
17. Gruppi di lavoro attività antecedenti l'inizio delle lezioni.
18. Comunicazioni.

Il giorno precedente la data di svolgimento del Collegio, i docenti riceveranno via mail una comunicazione contenente il link di *GSuite* a cui collegarsi per partecipare. La comunicazione sarà inviata esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica della piattaforma *GSuite* scuola.

Si ricorda che l'espletamento delle riunioni collegiali in videoconferenza comporta il rispetto della seguente netiquette:

- Collegarsi alla piattaforma in orario stabilito come da convocazione;
- Accedere alla videoconferenza solo con l'*account* di dominio.
- Disattivare i microfoni e attivarli su richiesta del Presidente dell'organo collegiale o quando si ritiene necessario intervenire avendo cura di rispettare i turni di parola;
- Attivare la videocamera;
- Utilizzare la *chat* solo ed esclusivamente per comunicare il proprio assenso o dissenso alle delibere;
- Rispettare i principi di privacy che afferiscono alla dimensione personale e collegiale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(PROF. SSA MARGHERITA MANISCALCO)

